MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„UNIREA" AL JUDEȚULUI ALBA

CENTRUL JUDEȚEAN DE COORDONARE ȘI CONDUCERE A INTERVENȚIEI ALBA

NESECRET
Exemplar unic

Nr. 517061
Alba Iulia, 21.04.2021

Către,

Către operatorii economici de pe raza județului Alba

În revenire la adresa CJCCI Alba nr. 516992 din data de 14.04.2021, vă transmitem Instrucțiunea Comitetului Național de Coordonare a Activităților privind Vaccinarea împotriva SARS-CoV-2 (CNCAV) nr. 141 din 21.04.2021, privind măsurile pentru organizarea vaccinării împotriva COVID-19 prin intermediul operatorilor economici.

În cazul în care intenționați vaccinarea angajaților proprii/ angajaților subcontractorilor/ membrilor de familie ai acestora, conform celor menționate în cadrul Instrucțiunii nr. 141, vă rugăm să întocmiți **lista centralizată a persoanelor care doresc a fi vaccinate și să o transmiteți către DSP Alba,** la adresa de e-mail: sanatate_publica@dspalba.ro, în vederea organizării acțiunii de vaccinare specifică.

Cu deosebită stimă,

pentru Șeful Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției Alba

Lt. Col.

TOMUȘ Rodica

Se transmite prin e-mail

COMITETUL NAȚIONAL DE COORDONARE A ACTIVITĂȚILOR PRIVIND VACCINAREA ÎMPOTRIVA SARS-CoV-2

INSTRUCȚIUNEA nr. 141 / 21.01.2021

Măsuri pentru organizarea vaccinării împotriva COVID-19 prin intermediul operatorilor economici

Art. 1. (1) Se organizează o acțiune de vaccinare specifică prin intermediul operatorilor economici; Se pot vaccina următoarele categorii de persoane:

a) angajații proprii;

b) angajații subcontractorilor;

c) membrii de familie ai persoanelor prevăzute la lit. a) și b).

(2) Instrucțiunea va fi diseminată prin grija CJCCI către toți operatorii economici din județ.

Art. 2. (1) Vaccinarea se va realiza prin grija operatorului economic, într-un spațiu adecvat, identificat de operatorul economic în colaborare cu direcțiile de sănătate publică.

(2) La identificarea spațiului pentru vaccinare se iau în considerare următoarele criterii:

a) conformitatea cu normele igienico-sanitare;

b) respectarea unor circuite de funcționalitate adecvate atât procesului de vaccinare cât și asigurării sănătății și securității în muncă.

Art. 3. (1) În spațiul de vaccinare se vor asigura frigidere pentru păstrarea dozelor de vaccin la temperaturi cuprinse între +2 și +8 grade Celsius, dotate cu termometru și grafic de temperatură.

Art. 4. (1) Vaccinarea persoanelor prevăzute la art. 1, alin. (1) operatorilor economici în cadrul campaniei specifice se realizează fără programare în platforma de programări.

(2) Persoanele vaccinate vor fi înregistrate în Registrul Electronic Național de Vaccinări (RENV) și li se va elibera adeverința de vaccinare.

Art. 5. (1) Pentru planificarea la vaccinare, angajatorii întocmesc lista nominală a persoanelor eligibile care doresc să se vaccineze.

(2) Listele centralizate prevăzute la alin (1) se transmit direcțiilor de sănătate publică județene.

(4) Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, în colaborare cu operatorii economici, realizează planificarea efectivă, luând în considerare numărul persoanelor ce doresc a fi vaccinate/operator economic și intervalul de timp necesar pentru finalizarea vaccinării.

(5) Persoanele planificate la vaccinare vor fi anunțate prin grija angajatorilor.

Art. 6. (1) Operatorii economici care au angajat personal medico-sanitar propriu își organizează acțiunea de vaccinare în sediile proprii.

(2) Personalul medico-sanitar și administrativ propriu se va constitui în echipă(e) mobilă(e) ce vor fi arondate unui centru fix de vaccinare.

(3) În cazul în care operatorii economici nu au personal medico-sanitar propriu suficient, vor organiza acțiunea de vaccinare în spațiile proprii și vor solicita către direcția de sănătate publică mobilizarea de echipe de vaccinare disponibile în centrele de vaccinare.

(4) Operatorii economici cu un număr de angajați mai mic de 100, vor întocmi liste cu persoanele doritoare și le vor înainta direcției de sănătate publică județeană.

(5) Direcția de sănătate publică județeană va planifica persoanele prevăzute la alin. (4) într-un centru de vaccinare fix și va comunica operatorului economic datele de prezentare la vaccinare.

Art. 7. Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București vor organiza un număr adecvat de echipe mobile, în funcție de numărul de persoane care urmează a fi vaccinate.

Art. 8. Echipele mobile vor funcționa în legătură cu un centru de vaccinare fix existent la nivelul județului/municipiului București, vor avea la dispoziție tablete de înregistrare în RENV de la centrul de vaccinare fix și vor utiliza credențialele acestuia.

Art. 9. Echipele de vaccinare vor respecta ordinele, procedurile și instrucțiunile în vigoare privind vaccinarea (triaj, consimțământ, supraveghere postvaccinală, managementul deșeurilor medicale).

Art. 10. Echipele de vaccinare vor avea la dispoziție trusa de prim ajutor și trusa de șoc anafilactic.

Art 11. Programul de funcționare al echipelor de vaccinare va fi stabilit în colaborare cu operatorii economici.

Art. 12. Aprovizionarea cu doze de vaccin se va realiza fie direct la centrele de vaccinare (în cazul în care vaccinarea se face în centre organizate prin grija operatorului economic), fie prin intermediul centrelor de vaccinare fixe de care țin echipele mobile de vaccinare, în cazul în care vaccinarea se organizează într-un spațiu nou.

Art. 13. Aprovizionarea cu doze de vaccin se face pe baza necesarului estimat pentru maximum 3 zile.

Art. 14. Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București și centrele regionale de distribuție vor asigura dozele necesare pentru vaccinarea persoanelor prevăzute la art. 1, în funcție de solicitările centrelor de vaccinare.